



MHMPXPDE8XLD

Stejnopis č. 1

SMLOUVA O VÝPŮJČCE č. VYP/35/04/008325/2019

kterou dne, měsíce a roku níže uvedeného uzavírají
podle § 2193 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů
(dále jen jako „smlouva o výpůjčce“ nebo „smlouva“)

Hlavní město Praha

se sídlem Mariánské nám. 2, 110 00 Praha 1

zastoupené Ing. Janem Rakem, ředitelem odboru hospodaření s majetkem Magistrátu hl. m. Prahy

IČO: 00064581

DIČ: CZ00064581, plátce DPH

(dále jen jako „půjčitel“) na straně jedné

a

Museum Kampa – Nadace Jana a Medy Mládkových



(dále jen jako „vypůjčitel“) na straně druhé

(oba dále jen jako „smluvní strany“)

uzavírají tuto:

Smlouva o výpůjčce

I.

Předmět výpůjčky

1. Půjčitel je výlučným vlastníkem pozemku parc. č. 54 – zastavěná plocha a nádvoří, jehož součástí je budova č. p. 39, Svěmyslice, v kat. území Svěmyslice, tak, jak je vše zapsáno na LV č. 789 vedeném u Katastrálního úřadu pro Hl.m.Prahu. Vlastnické právo k tomuto pozemku, včetně budovy, nabyl půjčitel na základě zákona č. 172/1991 Sb., o přechodu některých věcí z majetku České republiky do vlastnictví obcí.
2. Půjčitel přenechává vypůjčitelu do bezplatného užívání:
 - **objekt č.p. 39** o celkové výměře **372 m²**, na pozemku parc.č. 54 o celkové výměře **272 m²**, tak, jak je vyznačeno na situačním plánu, který je, jakožto příloha č. 1, nedílnou součástí této smlouvy (dále jen jako „**předmět výpůjčky**“).

3. Přístup k objektu je zajištěn přes pozemky parc.č. 574, parc.č. 8/8, parc.č. 8/9 a parc.č. 8/10, k.ú. Svěmyslice ve vlastnictví společnosti Agrostav Praha, a.s., se kterou je uzavřena smlouva o nájmu pozemků č. NAP/35/04/006861/2019 ze dne 13.9.2019.
4. Správcem budovy je na základě smlouvy o správě nemovitostí, uzavřené mezi hlavním městem Prahou a společností Liga-servis s.r.o., se sídlem Jungmannova 23/11, 110 00 Praha 1, IČO: 496 19 594, tato společnost (dále jen jako „správce“). Práva a povinnosti správce předmětu nájmu ve vztahu k nájemci jsou uvedeny v příloze č. 2, která je jakožto příloha č. 2 nedílnou součástí této smlouvy.

II. Účel výpůjčky

Půjčitel přenechává vypůjčiteli do bezplatného užívání předmět výpůjčky za účelem zřízení depozitáře musea.

III. Doba výpůjčky

Tato smlouva se uzavírá na **dobu neurčitou**.

IV. Závazková část

1. Vypůjčitel přejímá předmět výpůjčky ve stavu, v jakém se nachází ke dni započaté výpůjčky.
2. Vypůjčitel je povinen:
 - a) užívat předmět výpůjčky jako řádný hospodář a pouze k účelu stanovenému v této smlouvě,
 - b) užívat předmět výpůjčky tak, aby vypůjčitelé/nájemci sousedních prostor nebyli omezováni ani jinak rušeni,
 - c) v předmětu výpůjčky udržovat klid, čistotu a pořádek a dodržovat hlukové limity a noční klid dle účinných právních předpisů,
 - d) zajišťovat po dobu výpůjčky průběžný úklid předmětu výpůjčky,
 - e) zajistit si ochranu veškerého zařízení a techniky umístěné v předmětu výpůjčky,
 - f) provádět na své vlastní náklady běžnou údržbu a drobné opravy v předmětu výpůjčky, přičemž se běžnou údržbou rozumí: provádění činností směřujících ke zpomalení fyzického opotřebení a oddálení oprav předmětu výpůjčky, tzn. zejména úklid (čištění), malování (zdí), natírání (oken, dveří atd.), revize (elektro, plynu atd.), dále drobné opravy (zámečnické, sklenářské, truhlářské, zdravotní instalace a elektroinstalace),
 - g) na žádost půjčitele, resp. správce, umožnit v nezbytném rozsahu prohlídku a revizi předmětu výpůjčky, jakož i přístup k předmětu výpůjčky za účelem kontroly, zda vypůjčitel užívá předmět výpůjčky řádným způsobem,

- h) dodržovat bezpečnostní a protipožární předpisy, zejména zákon č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, ve znění pozdějších předpisů, tedy zejména zajistit předmět výpůjčky tak, aby nedošlo ke vzniku požáru, a počínat si tak, aby svým jednáním nezpůsobil újmu na zdraví a škodu na majetku a na životním prostředí,
- i) jednat v technických věcech, tj. zejména o nutnosti oprav a údržby předmětu výpůjčky, se správcem,
- j) plnit povinnosti uložené půjčiteli jako vlastníkovvi na základě právních předpisů na úseku hygieny, bezpečnosti práce, památkové péče a při provozu speciálních zařízení,
- k) bezodkladně hlásit půjčiteli, resp. správci, všechny vady vážnějšího charakteru, změny a okolnosti v předmětu výpůjčky, které by mohly způsobit půjčiteli škodu,
- l) při skončení výpůjčky dle této smlouvy vyklidit předmět výpůjčky a vyklizený odevzdat půjčiteli, resp. správci, ve v původním stavu, nebude-li smluvními stranami sjednáno jinak, a to nejpozději následující pracovní den následující po dni skončení výpůjčky. O předání předmětu výpůjčky bude pořízen předávací protokol, jehož fotokopie bude předána do 14 dnů odboru hospodaření s majetkem v sídle půjčitele,

3. Vypůjčitel se zavazuje:

- a) pečovat o to, aby v předmětu výpůjčky nevznikla škoda, příp. odstranit veškeré vady na předmětu výpůjčky, které způsobil vypůjčitel nebo ostatní osoby prodlévající na předmětu výpůjčky se souhlasem vypůjčitele, popř. nahradit půjčiteli takto způsobenou škodu,
 - b) umožnit po předchozím oznámení půjčiteli, resp. správci, vstup na předmět výpůjčky za účelem provedení potřebné úpravy nebo údržby věci apod. Předchozí oznámení se nevyžaduje, je-li nezbytné zabránit škodě (např. havárie, požáru na předmětu výpůjčky apod.) nebo hrozí-li nebezpečí z prodlení; ke vstupu je půjčitel, resp. správce, oprávněn i v nepřítomnosti vypůjčitele.
4. Vypůjčitel není oprávněn využívat předmět výpůjčky ke komerčním účelům.
5. Případné újmy na zdraví a škody na majetku vzniklých v předmětu výpůjčky budou připsány k tíži vypůjčitele.
6. Bez předchozího písemného souhlasu půjčitele, rozhodnutí či souhlasu příslušného stavebního úřadu a rozhodnutí příslušného orgánu státní památkové péče vypůjčitele nesmí na předmětu výpůjčky provádět podstatné změny. Provede-li vypůjčitel změnu na předmětu výpůjčky bez souhlasu půjčitele, je vypůjčitel povinen uvést předmět výpůjčky do původního stavu, jakmile o to půjčitel požádá, nejpozději při skončení výpůjčky, neucení-li tak, je půjčitel oprávněn předmět výpůjčky uvést do původního stavu na náklady vypůjčitele.
7. Oběma smluvními stranami bylo sjednáno, že vypůjčiteli po skončení výpůjčky nenáleží nárok na poskytnutí jakékoliv náhrady za finanční prostředky vložené do realizace jakýchkoliv změn v předmětu výpůjčky, tedy ani nárok na úhradu protihodnoty toho, o co se zvýšila hodnota předmětu výpůjčky.
8. Nepředá-li vypůjčitel při ukončení výpůjčky vyklizený předmět výpůjčky půjčiteli, postará se půjčitel o nevyklizené věci, u kterých lze mít za to, že patří vypůjčiteli, ve prospěch vypůjčitele a na jeho účet. Nepřevezme-li vypůjčitel tyto věci bez zbytečného odkladu, vzniká půjčiteli právo věci po předchozím

upozornění vypůjčitel na jeho účet vhodným způsobem prodat poté, co poskytne dodatečnou přiměřenou lhůtu k převzetí. Předchozí věty se nepoužijí, pokud se jedná o věci, které vypůjčitel zjevně opustil.

V.

Úhrady za služby spojené s výpůjčkou

1. Vypůjčitel se zavazuje uhradit veškeré náklady za služby spojené s užíváním předmětu výpůjčky (zejm. vodné, stočné, dodávku tepla apod.) uvedené ve výpočtovém listu zálohovou částkou. Zálohová částka bude uvedena ve výpočtovém listu vystaveném půjčkem/správce do 15 dnů po protokolárním předání předmětu výpůjčky. Výpočtový list se, jakožto příloha č. 3. stane nedílnou součástí této smlouvy. Částky uvedené ve výpočtovém listu jsou závazným podkladem pro úhradu služeb prostřednictvím správce.
2. Zálohy za služby stanovené ve výpočtovém listu podle předchozího odstavce jsou splatné vždy k 15. dni příslušného kalendářního měsíce, za nějž se zálohové služby platí. Vyúčtování zálohových plateb za služby provede půjčkem/správce dle „Pravidel o poskytování a rozúčtování plnění nezbytných při užívání bytových a nebytových jednotek“ schválených usnesením Rady hl. m. Prahy č. 0962 ze dne 24. 6. 2003, ve znění pozdějších předpisů. Tato pravidla jsou k nahlédnutí u správce.
3. Vypůjčitel se zavazuje přistoupit na zvýšení zálohy uvedené ve výpočtovém listu, bude-li toto zvýšení ospravedlnitelné. Ospravedlnitelným zvýšením se zejména rozumí zvýšení cen dodavatelů služeb půjčkem.
4. Úhrady za služby, které nejsou uvedeny ve výpočtovém listu, hradí vypůjčitel přímo dodavatelům těchto služeb.

VI.

Skončení výpůjčky

Výpůjčka touto smlouvou založená skončí:

- a) půjčkem má právo domáhat se předčasného vrácení předmětu výpůjčky, užije-li vypůjčitel předmět výpůjčky v rozporu s touto smlouvou,
- b) půjčkem se může domáhat předčasného vrácení předmětu výpůjčky, pokud půjčkem nevyhnutelně předmět výpůjčky potřebuje z důvodu, který nemohl při uzavření této smlouvy předvídat.

VII.

Smluvní pokuty

1. Za porušení níže uvedených smluvních povinností je vypůjčitel povinen zaplatit půjčkem tyto smluvní pokuty:
 - a) za užívání předmětu výpůjčky v rozporu s účelem výpůjčky dle čl. II. této smlouvy smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč (slovy: jeden tisíc korun českých), a to za každý i jen započatý den, v němž bude toto porušení povinností trvat,

- b) v případě, že vypůjčitel nepředá půjčiteli, resp. správci, při skončení výpůjčky dle čl. IV. odst. 2 písm. d) této smlouvy předmět půjčky ve stanovené lhůtě, je vypůjčitel povinen zaplatit půjčiteli smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč (slovy: jeden tisíc korun českých) za každý i jen započatý den prodlení se splněním této povinnosti, a to do dne protokolárního předání předmětu výpůjčky,
 - c) za porušení povinnosti oznámit místo doručování korespondence podle čl. VIII. odst. 1 věty druhé této smlouvy je vypůjčitel povinen zaplatit půjčiteli smluvní pokutu ve výši 10,- Kč (slovy: deset korun českých) za každý i jen započatý den, v němž bude toto porušení povinnosti trvat,
 - d) za porušení každé další povinnosti uložené vypůjčiteli touto smlouvou, která není utvrzena žádnou ze smluvních pokut dle tohoto odstavce, je vypůjčitel povinen zaplatit půjčiteli smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč (slovy: jeden tisíc korun českých) za každý i jen započatý den, v němž bude porušení této povinnosti vypůjčitele trvat.
2. Smluvní pokuty sjednané v této smlouvě se nijak nedotýkají nároků půjčitele na náhradu škody vůči vypůjčiteli a lze je požadovat kumulativně.

VIII. Závěrečná ujednání

1. Veškeré písemnosti, výzvy a oznámení se doručují na adresu půjčitele nebo vypůjčitele uvedenou v záhlaví této smlouvy. Pokud v průběhu plnění této smlouvy dojde ke změně adresy některého z účastníků smlouvy, je povinen tento účastník neprodleně písemně oznámit druhému účastníkovi tuto změnu, a to způsobem dle předchozí věty.
2. Smluvní strany sjednávají, že doručování zásilek odeslaných s využitím provozovatele poštovních služeb se řídí § 573 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen jako „občanský zákoník“).
3. Vztahy mezi půjčitelem a vypůjčitelem neupravené touto smlouvou se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku a ostatními účinnými právními předpisy.
4. V souladu s § 43 odst. 1 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů, tímto půjčitel potvrzuje, že uzavření této smlouvy schválila Rada hl. m. Prahy usnesením č. 207 ze dne 3.2.2020. Záměr vypůjčit předmět výpůjčky uvedeného v čl. I. odst. 2 této smlouvy byl zveřejněn na úřední desce Magistrátu hl. m. Prahy pod evidenčním číslem HOM-8032/2019 od 16.12.2019 do 31.12.2019.
5. Pokud kterékoliv ustanovení této smlouvy nebo jeho část bude neplatné či nevynutitelné a/nebo se stane neplatným či nevynutitelným a/nebo bude shledáno neplatným či nevynutitelným soudem či jiným příslušným orgánem, pak tato neplatnost či nevynutitelnost nebude mít vliv na platnost či vynutitelnost ostatních ustanovení smlouvy nebo jejích částí.
6. Obsah této smlouvy může být změněn nebo doplněn pouze se souhlasem obou smluvních stran formou písemných dodatků k této smlouvě.
7. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v Centrální evidenci smluv (CES) vedené půjčitelem, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o smluvních stranách, číselné označení této smlouvy, datum jejího podpisu a text této smlouvy.

8. Smluvní strany výslovně sjednávají, že uveřejnění této smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, zajistí půjčitel.
9. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě (v čl. I. - VIII. této smlouvy) nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.
10. Tato smlouva byla vyhotovena ve čtyřech stejnopisech o šesti stranách textu a dvou přílohách, z nichž vypůjčitel obdrží po jednom stejnopise a půjčitel po třech stejnopisech.
11. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti protokolárním předáním prostor, nejpozději však dnem jejího uveřejnění v registru smluv dle odst. 8 tohoto článku.
12. Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní a za rozumové slabosti nebo lehkomyšlnosti. Na důkaz toho připojují své podpisy.

Přílohy: Příloha č. 1 – situační plánek předmětu výpůjčky
Příloha č. 2 – práva a povinnosti správce

V Praze dne.....10 -02- 2020

za půjčitele:



ajetkem

V Praze dne10 -02- 2020

za vypůjčitele:



PŘÍLOHA č. 1



PŘÍLOHA č. 2

Práva a povinnosti správce ve vztahu k vypůjčitel

1. Správce je zejména oprávněn a povinen:

- předávat a přejímat předmět výpůjčky,
- stanovovat výši záloh na úhradu za plnění poskytovaná v souvislosti s užíváním předmětu výpůjčky, provádět jejich vyúčtování, vybírat a vymáhat na účet správy hl. m. Prahy příslušné částky včetně poplatků z prodlení a smluvních pokut, a to i soudně,
- vymáhat, a to i soudně, na vypůjčiteli (případně jeho právních nástupcích) anebo třetích osobách odstranění škod, za něž vypůjčitel odpovídá, a plnění povinností k drobným opravám a běžné údržbě a to náhradou v penězích anebo uvedením v řádný anebo původní stav,
- po předchozím upozornění vstupovat do všech prostor předmětu výpůjčky za účelem kontroly stavu a způsobu jejich užívání,
- zajišťovat a provádět opravy předmětu výpůjčky, které jsou povinností půjčitele,
- veškerá podání, žádosti a návrhy činí vypůjčitel půjčiteli prostřednictvím správce.

2. Správce není oprávněn:

- uzavírat smlouvu o výpůjčce, měnit její obsah,
- dávat souhlas ke stavebním úpravám a podstatným změnám předmětu výpůjčky.

Pro styk s vypůjčitelem je určeno pracoviště správce:

Pro styk s vypůjčitelem je určen správce:
Liga-servis, s.r.o.
Jungmannova 23/11, 110 00 Praha 1
tel: 224 239 761
